

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения системы наставничества педагогических работников МКОУ СОШ №10
на 2022-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1. Нормативно-правовое регулирование внедрения наставничества педагогических работников				
1.1	Разработка и утверждение распорядительных актов общеобразовательного учреждения о внедрении системы наставничества в МКОУ СОШ №10	До 29 апреля 2022г.	Директор школы	Приказ школы
1.2	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества	До 29 апреля 2022г.	Директор школы	Приказ школы
1.3	Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации», Дорожной карты, Типового положения	До 29 апреля 2022г.	Администрация школы	Пакет документов
2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения МСН				
2.1	Участие в семинарах для участников внедрения МСН наставничества	В соответствии с графиком	Педагоги школы	Проведение семинаров
2.2	Подготовка персонализированных программ наставничества	Май-сентябрь 2022г.	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Наличие программ
2.3	Популяризация МСН через информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах	В течение всего периода	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Наполнение информационных ресурсов актуальной

	организаций – участников МСН			информацией
3. Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий				
3.1	Реализация курсовых мероприятий программ повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества	По плану СКИРО ПК и ПРО	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	План-заказ курсовых мероприятий
3.2	Участие в вебинарах, семинарах по вопросам организации наставничества в дистанционном и очном форматах	По плану	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Информирование
4. Внедрение системы наставничества в общеобразовательных учреждениях				
4.1	Формирование базы наставляемых в 2022г. (обновление, пополнение ежегодно)	До 15 мая 2022г.	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	База наставляемых с перечнем запросов
4.2	Формирование базы наставников в 2022г. (обновление, пополнение ежегодно)	До 15 мая 2022г.	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	База наставников с перечнем запросов
4.3.	Обучение наставников	По отдельному плану	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Проведенные методические семинары и другое по запросам наставников
4.4.	Формирование наставнических пар или групп	В течение года	Администрация школы	Приказ о закреплении наставнических пар
4.5	Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории	В соответствии с сроками реализации программ наставничества	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Реализация программ наставничества
5. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик				
5.1	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном школьном сайте	В течение года	Администрация школы	Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообщений
5.2	Организация и проведение для молодых специалистов тематических встреч с педагогами-наставниками	Сентябрь	Администрация школы	Проведение тематических встреч, листы регистрации

5.3	День наставника	Ноябрь	Администрация школы	Участие в мероприятии
5.4	Представление лучших практик наставничества «Наставничество-путь от цели к результату» (круглый стол)	Декабрь	Администрация школы	Опыт работы
6. Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества				
6.1	Организация персонализированного учета наставников и наставляемых	Апрель-декабрь	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Первичные данные для проведения оценки вовлеченности
6.2	Проведение внутреннего мониторинга школы по реализации и эффективности программ наставничества	Ежегодно, апрель	Погорелова В.Н., зам.директора по УВР	Аналитические данные предоставляются кураторами школы по итогам анкетирования