

Приложение 7 к Уставу МКОУ СОШ №10

<p>ПРИНЯТО: на педагогическом совете МКОУ СОШ №10 Протокол №6 от 31. 08.2021г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Директор МКОУ СОШ №10 И.Е. Сокуренко Приказ №103/11 от 30 августа 2021г.</p> 
<p>Рассмотрено на общешкольном родительском собрании Протокол № 1 от 30.08 2021 год</p>	

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительских собраниях

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.
- 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

II. Цели проведения родительских собраний.

- 2.1 Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2 Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
- 2.3 Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4 Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.5 Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
- 2.6 Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

III. Функции родительского собрания.

- 3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- 3.2 Просветительская функция состоит в обеспечении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
- 3.3 Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе - просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе - тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать

поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4 Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5 Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6 Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

IV. Виды родительских собраний.

4.1 Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

4.2 Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

4.3 Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (Родительский всеобуч/университет).

4.4 Родительский всеобуч/университет планируется в соответствии с:

- Требованиями социума;
- Направлением работы школы;
- Возрастными особенностями детей/

4.5 Задачи родительского всеобуча/университета:

- Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

V. Организация и проведение родительских собраний

5.1 Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие /или один раз в год по плану работы школы.

5.2 Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.

5.3 Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

5.4 Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.

5.5 Главным методом проведения собрания является диалог.

5.6 Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

- 5.7 Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 5.8 Учителя-предметники обязаны присутствовать на родительском собрании, в соответствии с графиком посещения.
- 5.9 Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 5.10 Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

VI. Права родительского собрания.

6.1 Родительское собрание имеет право обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» (Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
 - 1) обеспечить получение детьми общего образования;
 - 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность);
- выполнение п.4 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации);
- выполнение требований, предусмотренных Уставом школы;
- обсуждение вопросов школьной жизни и принятие решений в форме предложений;

6.2 Родительское собрание имеет право приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- представителей администрации школы;
- представителей общественных организаций.

VII. Организаторы родительских собраний:

7.1 Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

7.2 Классные родительские собрания организует классный руководитель.

VIII. Документация:

8.1 Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по УВР.

8.2 Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по УВР по мере их проведения.

8.3 Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

8.4 Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.